

Договор № ИЗ223-2025-000408
на оказание услуг по организации питания

г. Ишимбай

28 августа 2025 г.

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение центр развития ребенка - детский сад № 33 "Золушка" города Ишимбая муниципального района Ишимбайский район Республики Башкортостан, именуемый в дальнейшем "Заказчик", в лице заведующего Горяиновой Алевтины Николаевны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и **Индивидуальный предприниматель Юлгутлина Шарифа Хамматовна**, в лице Индивидуального предпринимателя Юлгутлиной Шарифы Хамматовны, действующей от своего имени на основании 319028000167221 от 21 октября 2019 г., именуемый в дальнейшем «Исполнитель», с другой стороны, вместе именуемые в дальнейшем "Стороны", в соответствии с требованиями Федерального [закона](#) "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц" от 18.07.2011 N 223-ФЗ (далее - Федеральный закон N 223-ФЗ) и на основании Положения о закупках товаров, работ и услуг заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ И ЦЕНА ДОГОВОРА

1.1. Исполнитель обязуется оказать услуги по организации питания воспитанников в учреждении Заказчика с **01.09.2025 года по 30.09.2025г.** согласно циклическому меню на основании суточной нормы потребления в соответствии с требованиями норм действующего законодательства Российской Федерации и Республики Башкортостан, а Заказчик обязуется принять их и оплатить.

1.2. Цена договора составляет **357 093 (Триста пятьдесят семь тысяч девяносто три) рубля 00 копеек**, не облагается НДС.

1.3. Цена Договора является твердой и определяется на весь срок исполнения Договора и не подлежит изменению, за исключением случаев, установленных Федеральным законом № 223 - ФЗ и настоящим Договором.

1.4. Цена оказываемых услуг указана с учетом всех расходов на организацию питания, включая цену продуктов питания, поставку, транспортные расходы по доставке, стоимость всех необходимых погрузочно-разгрузочных работ и иные расходы, а также уплату налогов, сборов, таможенных пошлин, страхования и других обязательных платежей, установленных законодательством Российской Федерации.

2. ОБЯЗАННОСТИ ЗАКАЗЧИКА

2.1. Заказчик обязуется:

2.1.1. Создать условия для выполнения Исполнителем своих обязательств.

2.1.2. Предоставить Исполнителю по согласованию с Учредителем в аренду на время действия договора специальные помещения для организации питания воспитанников и сотрудников Заказчика соответствующие санитарно-эпидемиологическим требованиям к организации общественного питания населения, требованиям техники безопасности и противопожарной безопасности.

2.1.3. Предоставить по согласованию с Учредителем в аренду на время действия договора имеющееся холодильное и другое технологическое оборудование.

2.1.4. Оказывать содействие Исполнителю по содержанию предоставленных помещений, а также помещений в отделениях для раздачи пищи в соответствии с требованиями государственного органа санитарно-эпидемиологического надзора, техники безопасности и пожарной безопасности.

2.1.5. Вести учет питания воспитанников, получающих питание.

2.1.6. Принимать участие в бракераже продукции в составе бракеражной комиссии.

2.1.7. Обеспечивать расчистку и содержание подъездных путей до пищеблоков Заказчика.

2.1.8. Осуществлять контроль за оказанием услуг, на любом этапе исполнения услуги.

2.1.9. Производить своевременно оплату за организацию питания в соответствии с условиями настоящего договора.

2.1.10. Предоставлять в возмездное пользование энергоресурсы для оказания услуг, предусмотренных настоящим договором.

3. ПРАВА ЗАКАЗЧИКА

3.1. Заказчик имеет право:

3.1.1. Проводить ежедневную оценку качества готовой продукции посредством органолептической пробы, визуального осмотра, взвешивания.

3.1.2. Согласовывать график работы пищеблока с учетом установленного режима работы учреждения.

Документ подписан электронной подписью представителя
заказчика 28.08.2025 в 11:00:27

Владелец: Горяинова Алевтина Николаевна
Сертификат: BE48BCCA8316A1FA451196F460D6633775CAE23B
Действителен с 18.04.2025 по 12.07.2026

Документ подписан электронной подписью представителя
поставщика 28.08.2025 в 10:34:45

Владелец: Юлгутлина Шарифа Хамматовна
Сертификат: 602F3194F5E26A62C814DE2269298181BEB4EC1C
Действителен с 19.12.2024 по 19.03.2026

- 3.1.3. Согласовывать график включения и выключения оборудования пищеблока.
- 3.1.4. Участвовать и согласовывать примерное меню, рассчитанное не менее чем на 2 недели.
- 3.1.5. Организовывать общественный контроль качества питания, организуемого в учреждении Исполнителем.
- 3.1.6. Запрашивать и получать информацию по вопросам, связанным с организацией питания в Учреждении. Проводить совместные мероприятия, касающиеся вопросов взаимодействия, в порядке, установленном правовыми актами Сторон.

4. ОБЯЗАННОСТИ ИСПОЛНИТЕЛЯ

4.1. Исполнитель обязуется:

- 4.1.1. Организовать питание воспитанников в установленные Заказчиком сроки и в установленных заказчиком объемах.
- 4.1.2. Оказывать услуги в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами, с соблюдением санитарно-эпидемиологических требований к организации питания населения, в том числе направленных на предотвращение вредного воздействия факторов среды обитания, биологических факторов, химических факторов, физических факторов.
- 4.1.3. Разрабатывать в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями к организации общественного питания населения, требованиями Заказчика и по согласованию с Заказчиком утверждать для каждой возрастной группы детей меню основного (организованного) питания.
- 4.1.4. Обеспечивать качественным сбалансированным разнообразным питанием на основании примерного 10-дневного меню, разработанного с учетом санитарно-эпидемиологических норм и требований.
- 4.1.5. Утверждать по согласованию с Заказчиком разработанное специалистом-диетологом индивидуальное меню для детей, нуждающихся в лечебном и диетическом питании, при наличии в числе воспитанников, нуждающихся в лечебном и диетическом питании, за исключением случая, при котором в образовательной организации в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями к организации общественного питания населения детьми, нуждающимися в лечебном и диетическом питании, осуществляется употребление готовых домашних блюд, предоставленных родителями.
- 4.1.6. Выполнять натуральные нормы питания с учетом технологических издержек приготовления пищи и других расходов, понесенных организатором питания, руководствуясь нормами продуктов питания по типам учреждений и контингента детей. Набор продуктов для приготовления блюд должен подбираться с учётом соблюдения норм калорийности.
- 4.1.7. Не допускать исключения горячего питания из меню, в том числе при замене в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами к организации общественного питания населения пищевой продукции на иные виды пищевой продукции.
- 4.1.8. Производить калькуляцию блюд и составлять примерное меню, рассчитанное не менее чем на 2 недели, с учетом рекомендуемых среднесуточных норм питания в учреждении. При составлении меню и расчетов калорийности Исполнитель обязуется соблюдать оптимальное соотношение пищевых веществ (белков, жиров, углеводов) и учитывать национальные, территориальные, в том числе климатические, особенности питания населения и состояние здоровья детей. В течение двух недель ребенок должен получить все продукты в полном объеме в соответствии с установленными нормами согласно санитарно-эпидемиологического законодательства. При отсутствии каких-либо продуктов в целях обеспечения полноценного сбалансированного питания разрешается проводить их замену на равноценные по составу продукты в соответствии с таблицей замены продуктов. При отсутствии свежих овощей и фруктов следует включать в меню соки, свежемороженые овощи и фрукты.
- 4.1.9. Обеспечивать наличие контрольных блюд в соответствии с меню ежедневно.
- 4.1.10. Обеспечивать технологию приготовления блюд в строгом соответствии с рецептурами блюд и кулинарных изделий для общеобразовательных учреждений.
- 4.1.11. Отбирать и хранить в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями к организации общественного питания населения суточную пробу от каждой партии приготовленной в соответствии с меню основного (организованного) питания пищевой продукции.
- 4.1.12. Обеспечивать соответствие готовых блюд, напитков, кулинарных, мучных, кондитерских, хлебобулочных изделий (далее - пищевая продукция) требованиям, установленным техническими регламентами Таможенного союза, Евразийского экономического союза, указанным в санитарно-эпидемиологических требованиях к организации общественного питания населения, и Единым санитарно-эпидемиологическим и гигиеническим требованиям к продукции (товарам), подлежащей санитарно-эпидемиологическому надзору (контролю).

Документ подписан электронной подписью представителя
заказчика 28.08.2025 в 11:00:27

Владелец: Горяйнова Алевтина Николаевна
Сертификат: BE48BCCA8316A1FA451196F460D6633775CAE23B
Действителен с 18.04.2025 по 12.07.2026

Документ подписан электронной подписью представителя
поставщика 28.08.2025 в 10:34:45

Владелец: Юлгулина Шарифа Хамматовна
Сертификат: 602F3194F5E26A62C814DE2269298181BEB4EC1C
Действителен с 19.12.2024 по 19.03.2026

- 4.1.13. Использовать для приготовления блюд все необходимые продукты и полуфабрикаты надлежащего качества, которые должны иметь документы, подтверждающие их происхождение, качество и безопасность. Не допускать к приему пищевые продукты без сопроводительных документов, с истекшим сроком хранения и признаками порчи.
- 4.1.14. Предоставлять требуемую информацию по вопросам организации питания представителям общественных органов управления учреждения, уполномоченных контролировать качество питания в учреждении, в течение не более пяти рабочих дней с момента поступления обращения.
- 4.1.15. Обеспечивать свободный доступ представителям общественных органов управления учреждения, уполномоченных контролировать качество питания в учреждении, в помещения пищеблока не менее 1 раза в квартал в соответствии с установленным графиком контроля.
- 4.1.16. Обеспечивать пищеблок достаточным штатом квалифицированных работников, имеющих медицинские книжки с отметками о своевременном прохождении медицинских осмотров согласно действующих приказов и инструкций по проведению обязательных профилактических обследований лиц, поступающих на работу на предприятия общественного питания и гигиенической подготовки, и аттестации в установленном порядке.
- 4.1.17. Обеспечивать и нести расходы по проведению медицинских осмотров работников пищеблока: обязательных предварительных (при приеме на работу), периодических, ежедневных на гнойничковые заболевания; нести расходы по санитарно-гигиеническому обучению.
- 4.1.18. Не допускать в помещение пищеблока учреждения посторонних лиц.
- 4.1.19. Организовывать и проводить мероприятия по повышению квалификации работников пищеблока.
- 4.1.20. Обеспечивать постоянный контроль за соблюдением работниками пищеблока правил внутреннего трудового распорядка Исполнителя, действующего законодательства, предпринимать меры по предотвращению хищений и иных противозаконных действий работников пищеблока в рабочее время.
- 4.1.21. Обеспечивать надлежащее использование предоставленных помещений и оборудования.
- 4.1.22. Использовать предоставленные помещения и оборудование, а также электрическую энергию, воду и иные источники энергии по назначению, указанному в пункте 1.1 настоящего договора. В случае необходимости приобретать оборудование и обеспечивать ремонт предоставленных помещений и оборудования.
- 4.1.23. Проводить текущий ремонт переданных в аренду помещений.
- 4.1.24. Не передавать имущество третьим лицам.
- 4.1.25. Обеспечивать соблюдение санитарных, противопожарных и иных норм и правил в соответствии с требованиями служб Роспотребнадзора и органов противопожарной безопасности на пищеблоке Учреждения.
- 4.1.26. Содержать территорию, помещения и оборудование пищеблока в чистоте, проводить надлежащую санитарную обработку и дезинфекцию предметов производственного окружения, обеспечивающих соблюдение требований санитарно-эпидемиологической безопасности и профилактики инфекционных заболеваний, проводить мероприятия по дезинсекции и дератизации предоставленных помещений.
- 4.1.27. Проводить уборку помещений, указанных в пункте 2.1.2 настоящего договора, с периодичностью и в соответствии с требованиями санитарно-эпидемиологического законодательства.
- 4.1.28. По мере необходимости доукомплектовывать пищеблок Учреждения кухонным инвентарем, посудой, приборами, оборудованием, санитарной и специальной одеждой в соответствии с действующими нормами оснащения предприятий общественного питания, согласно номенклатуре. Необходимость доукомплектования технологическим оборудованием определяется самим Исполнителем.
- 4.1.29. Обеспечивать пищеблоки моющими и чистящими средствами.
- 4.1.30. Оказывать услуги с использованием технологического, холодильного, моечного оборудования, инвентаря, посуды, соответствующих санитарно-эпидемиологическим требованиям к организации общественного питания населения.
- 4.1.31. Обеспечивать надлежащую сохранность и безопасную эксплуатацию имеющегося производственного (технологического) оборудования.
- 4.1.32. Нести ответственность за технику безопасности, охрану труда и противопожарную безопасность в используемых помещениях во время организации и проведения технологического процесса.
- 4.1.33. Нести ответственность за жизнь и здоровье своих работников, работников Учреждения и детей во время организации и проведения технологического процесса.
- 4.1.34. В случае аварии оказывать необходимое содействие по устранению ее последствий.

Документ подписан электронной подписью представителя
заказчика 28.08.2025 в 11:00:27

Владелец: Горяйнова Алевтина Николаевна
Сертификат: BE48BCCA8316A1FA451196F460D6633775CAE23B
Действителен с 18.04.2025 по 12.07.2026

Документ подписан электронной подписью представителя
поставщика 28.08.2025 в 10:34:45

Владелец: Юлгутина Шарифа Хамматовна
Сертификат: 602F3194F5E26A62C814DE2269298181BEB4EC1C
Действителен с 19.12.2024 по 19.03.2026

- 4.1.35. Обеспечивать представителям Учреждения по первому требованию беспрепятственный доступ к имуществу для его осмотра и проверки соблюдения условий настоящего договора.
- 4.1.36. Нести ответственность и возмещать ущерб за порчу предоставленного помещения, оборудования и инвентаря.
- 4.1.37. Согласовывать с Учреждением режим работы пищеблока.
- 4.1.38. Производить возмещение стоимости коммунальных услуг, связанных с использованием указанных в пункте 2.1.2 настоящего договора помещений и оборудования, на основании показаний счетчиков учета энергии, либо на основании расчетов потребляемых ресурсов соответствующих коммунальных услуг в сроки, установленные действующим законодательством.
- 4.1.39. Согласовывать с администрацией Заказчика график работы пищеблока.
- 4.1.40. Обеспечить вывоз мусора.
- 4.1.41. Заключать договор со специализированной организацией с целью проведения лабораторно-инструментальных исследований для подтверждения безопасности и соответствия гигиеническим требованиям приготовления блюд, а также для подтверждения безопасности контактирующих с пищевыми продуктами предметами производственного окружения.
- 4.1.42. Обеспечить наличие и ведение документации, подтверждающей качество поступающих продуктов питания, оперативный контроль в процессе их обработки и качество готовой продукции: ежедневное меню, ведомость контроля за рационом питания детей, бракеражный журнал сырой продукции (отдельно скоропортящейся и остальной продукции), бракеражный журнал готовой продукции, журнал регистрации состояния здоровья работников пищеблока, журнал учета температурного режима холодильного оборудования, журнал витаминизации пищи, журнал учета мероприятий по контролю, протоколы лабораторно-инструментальных исследований готовых блюд и продуктов по показателям безопасности, сборник технологических нормативов, рецептур и кулинарных изделий для образовательных учреждений (сборник технологических карт для приготовления блюд), сопроводительные документы на поступающие продукты, медицинские книжки сотрудников пищеблока с отметками о своевременном прохождении медосмотра и гигиенического обучения.
- 4.1.43. Подписанные Исполнителем Акты об оказании услуги, счета-фактуры на оплату должны предоставляться в разрезе каждой категории воспитанников отдельно. Документы должны быть предоставлены не позднее 5-го числа каждого месяца, следующего за отчетным.

5. ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

- 5.1. Оплата производится путем перечисления денежных средств на расчётный счет Исполнителя, указанный в п.12 настоящего договора.
- 5.2. Исполнителем предоставляется подписанные Акты об оказании услуг, счета-фактуры на оплату суммы фактических расходов не позднее 5-го числа каждого месяца, следующего за отчетным.
- 5.3. Окончательный расчет осуществляется Заказчиком в течении 10 рабочих дней с момента подписания первичных документов, указанных в п. 5.2.
- 5.4. Обязанности Заказчика по оплате Услуги считаются выполненными с момента списания денежных средств со счета Заказчика.

6. ПОРЯДОК СДАЧИ И ПРИЕМКИ УСЛУГИ

- 6.1. Ежедневно представитель Исполнителя (заведующий производством) совместно с ответственным за организацию питания представителем Заказчика составляют акт (меню) о количестве и стоимости отпущенного за день питания.
- 6.2. Ежемесячно по истечении отчетного месяца Исполнитель представляет Заказчику на утверждение акт оказанных услуг за отчетный период (месяц) и счет-фактуру, в которой указывается цена, объем оказанных услуг, сведения по расходу продуктов за месяц в количественном и денежном эквиваленте.
- 6.3. Проверка акта оказанных услуг и счета-фактуры, представленных Исполнителем осуществляется Заказчиком в течение 20 рабочих дней, после чего указанные документы подписываются Заказчиком и являются основанием для осуществления расчета.
- 6.4. По окончании действия настоящего договора Исполнитель представляет Заказчику акт сверки оказанных услуг.

Документ подписан электронной подписью представителя
заказчика 28.08.2025 в 11:00:27

Владелец: Горяйнова Алевтина Николаевна
Сертификат: BE48BCCA8316A1FA451196F460D6633775CAE23B
Действителен с 18.04.2025 по 12.07.2026

Документ подписан электронной подписью представителя
поставщика 28.08.2025 в 10:34:45

Владелец: Юлгутина Шарифа Хамматовна
Сертификат: 602F3194F5E26A62C814DE2269298181BEB4EC1C
Действителен с 19.12.2024 по 19.03.2026

7. КАЧЕСТВО УСЛУГ. ГАРАНТИЯ КАЧЕСТВА УСЛУГ

7.1. Качество, результаты услуг, их безопасность должны соответствовать требованиям действующего законодательства, принятых в соответствии с ним нормативных документов и условиям Договора и гарантировать отсутствие в питании искусственных подсластителей, консервантов, красителей, ароматизаторов, улучшителей вкуса и прочих ненатуральных пищевых добавок.

7.2. Доставка продуктов питания осуществляется в соответствии с требованиями нормативно-технической документации и санитарных правил и норм.

7.3. При поставке продуктов или полуфабрикатов ненадлежащего качества Исполнитель обязан отказаться от их получения.

7.4. Обо всех нарушениях условий договора об объеме и качестве услуг Заказчик уведомляет Исполнителя незамедлительно, для устранения нарушений качества и сроков предоставляемой услуги. Некачественно приготовленная пища или приготовленная из некачественных продуктов, или с нарушением технологии, признанная таковой по акту, должна быть заменена Исполнителем в течение 1 (одного) часа с момента его уведомления, при этом расходы по продуктам и приготовлению готовой пищи осуществляются за счет Исполнителя.

8. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

8.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору в соответствии с действующим законодательством РФ.

8.2. В случае просрочки исполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных Договором, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных Договором, Заказчик вправе потребовать уплаты неустоек (штрафов, пеней).

8.3. В случае просрочки исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных Договором, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных Договором, Исполнитель вправе потребовать уплаты неустоек (штрафов, пеней).

8.4. Пени начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства, предусмотренного Договором, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Договором срока исполнения обязательства. Такая пеня устанавливается в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пеней ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от не уплаченной в срок суммы.

8.5. За каждый факт неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательства, предусмотренного договором, которое не имеет стоимостного выражения, размер штрафа устанавливается в следующем порядке:

а) 1000 рублей, если цена договора не превышает 3 млн. рублей (включительно);.

8.6. За каждый факт неисполнения или ненадлежащего исполнения Заказчиком обязательства, предусмотренных контрактом, которое не имеет стоимостного выражения, размер штрафа устанавливается в следующем порядке:

а) 1000 рублей, если цена контракта не превышает 3 млн. рублей (включительно);

8.7. Уплата неустойки, пени, штрафов не освобождает стороны от исполнения обязательств, принятых на себя по договору.

9. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

9.1. Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное неисполнение своих обязательств по Договору, если их неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы.

9.2. Обстоятельства непреодолимой силы должны быть документально подтверждены соответствующим уполномоченным органом (Торгово-промышленной палатой Российской Федерации и т.д. в отношении действия обстоятельств непреодолимой силы, а на территории иностранного государства - соответствующим уполномоченным органом такого государства).

9.3. Сторона, у которой возникли обстоятельства непреодолимой силы, обязана в течение 3 (трех) календарных дней письменно информировать другую Сторону о произошедших обстоятельствах и их причинах с приложением документов, удостоверяющих факт наступления обстоятельств непреодолимой силы.

10. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

10.1. Споры и разногласия по настоящему договору решаются путем предъявления и рассмотрения претензий, направленных в письменной форме. При неурегулировании Сторонами спора в досудебном порядке, спор разрешается в судебном порядке.

10.2. В случае невозможности разрешения разногласий путем переговоров они подлежат рассмотрению в Арбитражном суде Республики Башкортостан.

Документ подписан электронной подписью представителя
заказчика 28.08.2025 в 11:00:27

Владелец: Горяйнова Алевтина Николаевна
Сертификат: BE48BCCA8316A1FA451196F460D6633775CAE23B
Действителен с 18.04.2025 по 12.07.2026

Документ подписан электронной подписью представителя
поставщика 28.08.2025 в 10:34:45

Владелец: Юлгутина Шарифа Хамматовна
Сертификат: 602F3194F5E26A62C814DE2269298181BEB4EC1C
Действителен с 19.12.2024 по 19.03.2026

11. СРОК ДЕЙСТВИЯ, ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

11.1. Настоящий договор составлен в двух подлинных экземплярах по одному для каждой из сторон. Договор вступает в силу с момента его заключения и действует до 31.12.2025г., вплоть до полного исполнения сторонами финансовых обязательств.

11.2. Расторжение Договора допускается по соглашению Сторон, по решению суда или в связи с односторонним отказом Стороны от исполнения Договора в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации и Федеральным законом № 223 – ФЗ.

11.3. Заказчик вправе принять решение об одностороннем отказе от исполнения Договора по основаниям, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации для одностороннего отказа от исполнения отдельных видов обязательств.

11.4. Заказчик имеет право расторгнуть договор досрочно в одностороннем порядке в соответствии с п.11.3 настоящего договора при наступлении одного из следующих обстоятельств: нарушение Исполнителем сроков обеспечения питанием, нарушения Исполнителем технологических процессов хранения продуктов, повлекших за собой вспышку заболеваемости в Учреждении, нарушения Исполнителем технологических процессов приготовления блюд, повлекших за собой вспышку заболеваемости в Учреждении.

11.5. Любые изменения и дополнения к настоящему договору действительны лишь в том случае, если они совершены в письменной форме и подписаны обеими сторонами и соответствуют действующему законодательству.

11.6. При заключении и исполнении Договора изменение его существенных условий не допускается, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом № 223 - ФЗ.

11.7. В ходе исполнения договора по согласованию Сторон цена договора может быть изменена при изменении фактической численности детей (детодней) за отчетный период.

11.8. В случаях, не предусмотренных настоящим договором, стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

12. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА, БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

ЗАКАЗЧИК

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ
ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ЦЕНТР РАЗВИТИЯ РЕБЕНКА -
ДЕТСКИЙ САД № 33 "ЗОЛУШКА" ГОРОДА
ИШИМБАЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ИШИМБАЙСКИЙ РАЙОН РЕСПУБЛИКИ
БАШКОРТОСТАН**

Адрес: 453204, Республика Башкортостан, г.

Ишимбай, ул. Зеленая, д.7

Телефон: 8 (34794) 3-20-00

Банковские реквизиты:

ИНН 0261010490

КПП 026101001

казначейский счет 03234643806310000100

ЕКС (Единый казначейский счет) -

40102810045370000067

в Отделение - НБ Республика Башкортостан Банка

России//УФК по Республике Башкортостан г. Уфа

БИК 018073401

л/с 30100988003

ИСПОЛНИТЕЛЬ

Индивидуальный предприниматель

Юлгутлина Шарифа Хамматовна

Адрес: 453232 Ишимбайский район с.Макарово

ул.Базарная дом 1

Телефон: 8 (347)94 75-5-62;

8-927-929-03-29

ИНН/КПП: 022601100165

ОГРН: 319028000167221

Банковские реквизиты:

Башкирское отделение №8598 ПАО Сбербанк

БИК: 048073601

Расчетный счет: 40802810906000041655

Кор/счѐт: 30101810300000000601

Заведующий _____/Горайнова А.Н./
М.П.

_____/Юлгутлина Ш.Х./
М.П

Документ подписан электронной подписью представителя
заказчика 28.08.2025 в 11:00:27

Владелец: Горайнова Алевтина Николаевна
Сертификат: BE48BCCA8316A1FA451196F460D6633775CAE23B
Действителен с 18.04.2025 по 12.07.2026

Документ подписан электронной подписью представителя
поставщика 28.08.2025 в 10:34:45

Владелец: Юлгутлина Шарифа Хамматовна
Сертификат: 602F3194F5E26A62C814DE2269298181BEB4EC1C
Действителен с 19.12.2024 по 19.03.2026

СПЕЦИФИКАЦИЯ

№	Наименование	Ед. изм.	Кол-во	Цена за единицу, руб	Сумма, руб
1	Организация горячего питания для воспитанников ДОУ	Дето-дни	2200	162,00	356 400,00
2	Организация горячего питания для воспитанников ДОУ, посещающих группу продленного дня	Дето-дни	99	7,00	693,00
ИТОГО:					357 093,00

Цена договора составляет: **357 093 (Триста пятьдесят семь тысяч девяносто три) рубля 00 копеек**, не облагается НДС.

Заказчик:

_____/ Горяйнова А.Н./

Исполнитель:

_____/Юлгутлина Ш.Х./

Документ подписан электронной подписью представителя
заказчика 28.08.2025 в 11:00:27

Владелец: Горяйнова Алевтина Николаевна
Сертификат: BE48BCCA8316A1FA451196F460D6633775CAE23B
Действителен с 18.04.2025 по 12.07.2026

Документ подписан электронной подписью представителя
поставщика 28.08.2025 в 10:34:45

Владелец: Юлгутлина Шарифа Хамматовна
Сертификат: 602F3194F5E26A62C814DE2269298181BEB4EC1C
Действителен с 19.12.2024 по 19.03.2026